|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3la-logo-condensé** | **Année universitaire 2023-2024** |  |

|  |
| --- |
| **Convention Individuelle de Formation Doctorale** |
| Vu l’arrêté du 25 mai 2016 (modifié par l’arrêté du 26 août 2022) (modifié par l’arrêté du 26 août 2022) fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat, Vu la charte du doctorat commune aux établissements du site Lyon - St Etienne, membres et associés de la COMUE Université de Lyon,Vu les avenants propres à chaque établissement d’inscription,Entre :[Civilité, nom, prénom], ci-après dénommé le/la doctorant·e, d’une part Et  [Civilité, nom, prénom], ci-après dénommé le/la directeur/trice de thèse, d’autre part, Considérant que :* L’article 12 de l’arrêté du 25 mai 2016 (modifié par l’arrêté du 26 août 2022) prévoit l’élaboration d’une convention individuelle de formation en application de la charte du doctorat ;
* L’établissement d’inscription est garant de sa mise en œuvre à travers les écoles doctorales.

Il est convenu ce qui suit : Article 1. Le/la doctorant·e est inscrit·e :  |
| **Établissement d’inscription :** [Désignation]  |
| **École doctorale :** 484 – 3LA (Lettres, Langues, Linguistique & Arts), dirigée par Philippe MEUNIER |
| **Intitulé du doctorat :** [spécialité] |
| **Sujet de la thèse :** [titre de la thèse]  |
| **Unité de recherche :** [libellé], dirigée par [nom + prénom du/de la directeur/trice]  |
| **Directeur/trice de thèse :** [civilité, nom, prénom] |
| **Co-directeur/trice de thèse** (le cas échéant) : [civilité, nom, prénom] |
| **Co-directeur/trice de thèse en entreprise** (le cas échéant) : [civilité, nom, prénom] |
| **Adresse mél du/de la doctorant·e** **:** |

|  |
| --- |
| **Dans le cadre d’une cotutelle internationale de thèse** |
| **Établissement partenaire :** [Dénomination de l’établissement partenaire, ville, pays] |
| **Unité de recherche :** [libellé], dirigée par [nom + prénom du/de la directeur/trice] |
| **Directeur/trice de thèse à l’étranger :** [civilité, nom, prénom] |

**Article 2. Statut du/de la doctorant·e**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contractuel·le** oui □ non □ | Si oui, type de contrat : □ Contrat doctoral□ Contrat Durée Déterminée □ Contrat CIFRE□ Autre, précisez : ……………………… |
| **Boursier·e** (d’un organisme étranger) oui □ non □ |
| **Exerçant une activité salariée** (statut de professionnel) oui □ non □ |
| **Autre financement** oui □ non □ |
| **Sans financement** oui □ non □ |

**Article 3. Rythme de la thèse**

Aux termes de l’article 14 de l’arrêté du 25 mai 2016 (modifié par l’arrêté du 26 août 2022), *la préparation du doctorat s’effectue en règle générale en 3 ans en équivalent temps plein consacré à la recherche. Dans les autres cas, la durée de préparation peut-être au plus de 6 ans.*

Le/la doctorant**·**e réalise sa thèse à :

|  |  |
| --- | --- |
| □ **Temps complet** | □ Activités complémentaires au contrat doctoral (le cas échéant) |
| □ **Temps partiel** *(au minimum, 50% du temps doit être consacré à la thèse)* **Quotité :****Si temps partiel, préciser le statut professionnel du/de la doctorant·e :** |

**Article 4. Description du projet de thèse**

Limité à 2 pages maximum, le descriptif du projet de thèse présentera le contexte scientifique et les principaux objectifs de la thèse. Il doit être joint en annexe de la présente convention.

**Article 5. Encadrement et suivi de la thèse**

1. Modalités d’intégration au sein du laboratoire d’accueil *(accès au laboratoire et ses équipements, bureau, badge d’accès, …)*
2. Dans le cas d’une thèse partenariale (académique ou industrielle) : préciser les noms et coordonnées du/des partenaires, les modalités d’intégration chez le partenaire *(pourcentage du temps travail passé chez le partenaire, périodicité)*
3. Modalités d’encadrement, de suivi de la formation et d’avancement des recherches du/de la doctorant·e *(descriptif du suivi du/de la doctorant·e : fréquence des rencontres, suivi à distance…)*

**Article 6. Calendrier prévisionnel du projet de recherche**

Planning sur la durée de la thèse, incluant les éventuels séjours hors du laboratoire d’accueil, la période de rédaction et la soutenance de thèse.

**Article 7. Conditions matérielles de réalisation du projet de recherche**

Financement associé au projet, dispositifs expérimentaux, matériel informatique, outils spécifique, condition de soumission et participation à des colloques…

**Article 8. Projet professionnel**

Présentation des pistes (publiques/privées) envisagées par le/la doctorant·e et de l’adéquation du projet de recherche dans cette perspective.

**Article 9. Parcours individuel prévisionnel de formation en lien avec ce projet**

1. Formations scientifiques
2. Formations transversales (proposées par l’Université de Lyon, l’école doctorale, les bibliothèques, etc.)
3. Autre

Pour rappel : Au moment de leur soutenance, les doctorant·es inscrites dans le cadre de l’ED 484 3LA doivent avoir suivi un **programme de formation** respectant les *minima* suivants :

* Formation relative à **l’éthique de la recherche et à l’intégrité scientifique** (formation obligatoire)
* Formations dites transversales / Acquérir des compétences [**42 h** **minimum**].
* Formations dites disciplinaires / Participer à la vie scientifique **[80 h minimum)** à valider par la direction de thèse.

Des dispenses peuvent être accordées pour les doctorantes dont la présence à Lyon est réduite voire inexistante du fait de la localisation de leur terrain ou de leur travail à temps plein ou de leur contrat CIFRE. Une dispense partielle peut aussi être accordée aux doctorant·es qui exercent une mission d’enseignement.

**Article 10. Objectifs de valorisation des travaux de recherche**

1. Publication, congrès et colloques envisagés : toute communication devra être conforme au protocole de signature en vigueur (disponible auprès du/de la directeur/trice de l’unité de recherche).
2. Contraintes de confidentialité éventuelles
3. Propriété intellectuelle, brevet

Fait à le en 1 exemplaire original,

|  |
| --- |
| **Signatures (avec visa éventuel du/de la directeur/trice de l’unité de recherche) :** |
| Directeur/trice(s) de thèse | Doctorant·e |
| **Article 11. Durée et résiliation** La convention est conclue pour la durée de la thèse. Elle peut être modifiée en tant que de besoin, lors des réinscriptions par accord signé entre les parties. |
| **Révisée le :** |
| **Signatures (avec visa éventuel du/de la directeur/trice de l’unité de recherche):** |
| Directeur/trice(s) de thèse | Doctorant·e |

***IMPORTANT :*** *Le document signé doit être intégré au dossier ADUM du/de la doctorant·e*