

CONTRATS DOCTORAUX

DOSSIER DE CANDIDATURE - SESSION SEPTEMBRE 2011

COMPOSITION DU DOSSIER

• **Curriculum vitae :**

1 page (avec photo), faisant notamment apparaître votre parcours universitaire, année par année, depuis le baccalauréat, ainsi que les diplômes obtenus (précisez la mention) et concours (précisez le rang d'admission ou, le cas échéant, les admissibilités ou sous-admissibilités).

• **Les cinq fiches ci-jointes :**

- fiche n° 1 : fiche de renseignements (2 pages).
- fiche n° 2 : projet professionnel dans lequel s'inscrit la préparation d'un Doctorat.
- fiche n° 3 : avis de la directrice ou du directeur du mémoire de Master.
- fiche n° 4 : avis de la directrice ou du directeur de thèse.
- fiche n° 5 : engagement en cas d'obtention d'une allocation.

• **Photocopies des attestations de résultats antérieurs**

Vous vous limiterez aux diplômes obtenus à partir de la licence (et, le cas échéant, aux notifications de résultats à des concours : notes d'admissibilité ou d'admission).

Si vous êtes titulaire (en poste) de l'Éducation nationale, joignez en outre une photocopie de votre arrêté d'affectation (académie et, le cas échéant, établissement).

• **Projet de thèse, incluant une première bibliographie :**

5 à 6 pages imprimées.

• **Un exemplaire du Mémoire de Master 2.**

• **Joindre une enveloppe du même format que celui qui a été utilisé pour la remise du dossier et du mémoire, libellée à votre adresse, timbrée au tarif correspondant au poids du dossier (*mémoire de Master 2*). Aucun retour des documents et du mémoire ne sera fait en l'absence de cette enveloppe adaptée.**

DEPOT DU DOSSIER : JEUDI 1^{ER} SEPTEMBRE 2011, 16H, DERNIER DELAI

Le dossier et le mémoire seront transmis *sous une même enveloppe*, au secrétariat de l'École doctorale 3LA de l'établissement dans lequel le candidat ou la candidate doit s'inscrire en doctorat (voir adresses des secrétariats sur la *Notice d'information*). En cas d'envoi postal, la date du cachet de la poste fera foi.

Tout dossier incomplet sera écarté.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS (p. 1/2)

État civil

Nom patronymique :

Nom d'épouse :

Prénom :

N° INSEE :

N° INE (*identifiant national étudiant*) :

Date et lieu de naissance :

Département de naissance :

Pays de naissance : Nationalité :

Situation familiale : Nombre d'enfants :

Coordonnées personnelles

Adresse :

.....

Téléphone : e-mail :

Coordonnées professionnelles

Adresse :

.....

Téléphone : e-mail :

Êtes-vous fonctionnaire ? OUI NON

Si OUI, êtes-vous : *stagiaire* *titulaire* *élève-fonctionnaire*

Diplôme d'accès

Intitulé *exact* du diplôme :

Discipline du diplôme :

Mention : Rang (le cas échéant) :

Pays d'obtention : Date d'obtention :

Établissement d'obtention :

Êtes-vous agrégé-e ? OUI NON

Si OUI : *libellé* : *année* : *rang* :

Êtes-vous ancien-ne élève d'une ENS ? OUI NON

Si OUI, laquelle ?

FICHE DE RENSEIGNEMENTS (p. 2/2)

Renseignements sur la thèse

Établissement d'inscription en thèse :

Libellé de la thèse :

.....

Secteur(s) disciplinaire(s) de la thèse :

Directeur/directrice de la thèse :

Nom - Prénom :

Section CNU :

Membre de l'Institut Universitaire de France (IUF) ? OUI NON

Renseignements sur le laboratoire d'accueil

Label et numéro de l'unité de recherche :

Libellé de l'unité de recherche :

.....

Adresse :

.....

PROJET PROFESSIONNEL
DANS LEQUEL S'INSCRIT LA PREPARATION DU DOCTORAT

(A REMPLIR DE PREFERENCE AVEC UN TRAITEMENT DE TEXTE, POUR UNE MEILLEURE LISIBILITE. SIGNATURE MANUSCRITE)

AVIS DES DIRECTEURS/DIRECTRICES DE RECHERCHE

Prénom et nom du/de la candidat/e :

Directeur/directrice du mémoire de Master (ou de DEA)

Nom, Prénom :

Grade et spécialité :

Section CNU :

Date et signature

AVIS DES DIRECTEURS/DIRECTRICES DE RECHERCHE

Prénom et nom du/de la candidat/e :

Directeur/Directrice de la thèse

Nom, Prénom :

Grade et spécialité :

Section CNU :

Date et signature

ENGAGEMENT

Prénom et nom :

Je soussigné-e .. m'engage, si je bénéficie d'un contrat doctoral, et pendant la durée de ce dernière, à :

- m'inscrire chaque année en Doctorat,
- suivre les formations organisées au sein de mon laboratoire et au sein de l'École doctorale,
- participer à l'animation de l'École doctorale dans le secteur qui me sera attribué chaque année à l'issue de la réunion de rentrée des allocataires,
- présenter annuellement l'état d'avancement de mes travaux :
 - fin de première année : bilan et calendrier prévisionnel visés par le directeur de thèse
 - fin des années suivantes : présentation-étape devant un jury de l'école doctorale.

Fait à le

Signature